

Vážený obchodný partner,

žiadame Vás, aby ste na Vami vystavených daňových dokladoch uvádzali našu kompletnú adresu sídla, v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, v nasledovnom znení:

VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK

P.O.BOX 45, Karloveská 2

842 04 Bratislava

IČO: 00 156 752

IČ DPH: SK2020480198

I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

Rozsah platnosti

Táto objednávka, podpísaná štatutárnym orgánom objednávateľa, sa stáva záväznou a účinnou dňom prijatia objednávky zo strany dodávateľa. Dodávateľ zašle scan objednávky s písomným potvrdením o prijatí objednávky na e-mailovú adresu, z ktorej bola objednávka dodávateľovi doručená bezodkladne po jej prijatí resp. zašle písomné potvrdenie o prijatí objednávky na adresu: VODOHOSPODÁRSKA VÝSTAVBA, ŠTÁTNY PODNIK, Odbor obstarávania, Karloveská č. 2, 842 04 Bratislava. V opačnom prípade sa objednávka nestáva záväznou a účinnou. Dodávateľ prijatím objednávky akceptuje v plnom rozsahu aj znenie Všeobecných obchodných podmienok.

Dodacie a platobné podmienky

1. Dodávateľ sa zaväzuje dodať pre objednávateľa objednaný predmet objednávky a objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť dohodnutú cenu.
2. Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru najskôr v deň prevzatia predmetu objednávky zástupcom objednávateľa.
3. Cena vo faktúre bude uvedená bez DPH s uvedením sadzby DPH a výšky DPH v EUR a ceny vrátane DPH.
4. V prípade, že dodávateľ nie je platca DPH uvedie to na faktúre.
5. Dodávateľ do 10 dní odo dňa dodania tovaru/poskytnutia služby/vykonania stavebných prác vystaví a preukázateľne doručí objednávateľovi faktúru. Faktúru spolu so súvisiacimi prílohami doručí e-mailom na adresu: faktury@vvb.sk alebo v papierovej podobe na hore uvedenú adresu sídla objednávateľa. Lehota splatnosti riadne vystavenej a doručenej faktúry je do 45 dní odo dňa jej preukázateľného doručenia. Ak splatnosť faktúry pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší nasledujúci pracovný deň.
6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. Smernice Rady č. 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Prílohou faktúry bude súpis vykonaných prác/poskytnutých služieb/vykonaných stavebných prác, dodací list, potvrdený objednávateľom a kópia tejto objednávky. V prípade dodania služby musí byť na faktúre povinne uvedený kód štatistickej klasifikácie podľa činností (CPA). Pokiaľ budú predmetom fakturácie stavebné práce patriace do sekcie F štatistickej klasifikácie produktov, musia byť tieto kódy vo faktúre, resp. v súpise vykonaných prác uvedené. Vo faktúre musí byť zároveň slovná informácia „prenesenie daňovej povinnosti“. V prípade, ak je predmetom objednávky kúpa tovaru zo zahraničia (krajín Európskej únie a ostatných krajín), musí byť prílohou faktúry aj doklad o nadobudnutí dodávaného tovaru (špedičný doklad, doklad od prepravnej služby alebo doklad od dodávateľa o vykonanej preprave). Zároveň v tomto prípade musí byť vo faktúre, alebo dodacom liste uvedený osemmiestny kód príslušnej podpoložky kombinovanej nomenklatúry Jednotného Colného sadzovníka platnej v príslušnom roku, čistá hmotnosť výrobku, dodatková merná jednotka a množstvo v dodatkových merných jednotkách, pokiaľ je požadované.
7. V prípade, ak má dodávateľ sídlo mimo EÚ a medzi vládou SR a vládou štátu, v ktorom má dodávateľ sídlo je uzatvorená platná Zmluva o zamedzení dvojitého zdanenia, je objednávateľ na základe takejto zmluvy a na základe zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov povinný odvieť daňovému úradu SR **zrážkovú daň** z fakturovanej sumy. Dodávateľ akceptáciou objednávky uvedenú skutočnosť akceptuje a vyslovuje so zrážkou dane súhlas, pričom sa vylučuje akékoľvek neskoršie vymáhanie akýchkoľvek nárokov zo strany dodávateľa voči objednávateľovi v súvislosti s takouto zrážkou dane.
8. Úhrada za faktúru bude uskutočnená bezhotovostne, prevodom z bankového účtu objednávateľa na základe doručenej faktúry.
9. Objedávateľ je oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi na prepracovanie pokiaľ faktúra nebude vystavená v súlade s ustanoveniami tejto objednávky. Vrátením faktúry nastáva prerušenie plynutia jej lehoty splatnosti a nová 45 dňová lehota splatnosti začne plynúť až dňom doručenia novej opravenej faktúry dodávateľom.
10. Objedávateľ neposkytuje dodávateľovi žiadne preddavky ani zálohové platby.
11. Pohľadávky dodávateľa voči objednávateľovi nie je možné postúpiť tretej strane bez súhlasu objednávateľa. Ďalšie postúpenie pohľadávok novým veriteľom je vylúčené.
12. V prípade nedodržania termínu dodania a dohodnutého množstva predmetu objednávky, tak ako je to uvedené v objednávke, dodávateľ je povinný zaplatiť pokutu vo výške 0,03% z ceny dodávky predmetu objednávky za každý aj začatý deň omeškania.
13. Dodávateľ vyhlasuje, že ku dňu akceptácie tejto objednávky neexistujú dôvody, na základe ktorých by objednávateľ mal, či mohol byť ručiteľom v zmysle ust. § 69 ods. 14 v nadväznosti na ust. § 69b zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení za daňovú povinnosť dodávateľa vzniknutú z DPH, ktorú dodávateľ objednávateľovi fakturoval k cene podľa tejto objednávky, najmä vyhlasuje, že nemá nedoplatky na DPH, nenastali u neho dôvody, pre ktoré by mohlo dôjsť k zrušeniu jeho registrácie pre DPH podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu Zákona o DPH, nie je vedený v zozname osôb, u ktorých nastali dôvody na zrušenie registrácie pre DPH podľa § 81 ods. 4 písm. b) druhého bodu Zákona o DPH, vedenom Finančným riaditeľstvom Slovenskej republiky, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo spoločníkom nie je štatutárny orgán, člen štatutárneho orgánu alebo spoločník objednávateľa. Dodávateľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že k DPH podá riadne daňové priznanie a v prípade vzniku povinnosti zaplatiť DPH túto daň odvedie miestne príslušnému správcovi dane do určenej lehoty splatnosti. Dodávateľ vyhlasuje, že nemá akýkoľvek úmysel nezaplatiť DPH vzťahujúcu sa k predmetu plnenia podľa tejto objednávky, alebo úmysel skrátiť daň, či prípadne vylikať daňovú výhodu, a nemá úmysel dostať sa do postavenia, kedy túto daň nebude môcť zaplatiť.

II. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

1. Dodávateľ zodpovedá za akékoľvek vady predmetu objednávky, ktoré objednávateľ zistil v záručnej dobe. Objedávateľ je povinný bez zbytočného odkladu po tom, čo vadu zistil, písomne oznámiť dodávateľovi zistenie vady. Reklamácia objednávateľa musí byť podaná len písomne a v záručnej dobe, inak je neplatná. Musí obsahovať podrobné označenie vady a popis ako sa vada prejavuje.
2. V prípade riadne oznámenej reklamovanej vady diela má objednávateľ právo požadovať a dodávateľ povinnosť bezplatne odstrániť reklamovanú vadu do 10 dní odo dňa jej písomného oznámenia dodávateľovi, prípadne do iného termínu na základe dohody.
3. Pre nároky z väd predmetu objednávky sa použijú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka č.513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

III. PRIJATIE NÁVRHU

1. Dodávateľ je povinný vyjadriť sa k návrhu tejto objednávky najneskôr do 7 dní od jej doručenia. Ak takýto návrh objednávky písomne neakceptuje, objednávka sa nestáva záväznou a účinnou.
2. V prípade zvýšenia ceny predmetu objednávky v priebehu obdobia účinnosti objednávky, si objednávateľ vyhradzuje právo na úpravu množstva alebo odstúpenia od objednávky bez akýchkoľvek sankcií.

IV. PROTIKORUPČNÁ DOLOŽKA

1. Objedávateľ má prijatý protikorupčný program, ktorý vychádza z Protikorupčnej politiky Slovenskej republiky na roky 2019 – 2023 schválenej uznesením vlády Slovenskej republiky č. 585/2018 zo dňa 12. decembra 2018, ktorého cieľom a účelom je zamedziť korupciu, zlepšiť protikorupčnú prevenciu, zmenšovať priestor pre korupciu a odstraňovať príčiny jej vzniku, pričom za dôsledné uplatňovanie a dodržiavanie protikorupčných zásad a ostatných ustanovení programu majú zodpovednosť v súlade s prijatým protikorupčným programom obidve zmluvné strany. Protikorupčný program objednávateľa je zverejnený na webovej stránke objednávateľa.
2. Zmluvné strany vyznávajú hodnoty, že zákonné a protikorupčné správanie je jedným zo základných atribútov podnikania a takéto správanie je charakteristické pre všetky aktivity a činnosti zmluvných strán.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú konať v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, etickými normami, prijatými protikorupčnými programami, rešpektujúc a ochraňujúc základné práva a slobody všetkých osôb, podporovať spravodlivé a rovné zaobchádzanie so všetkými osobami, poskytovať bezpečné a zdravé pracovné podmienky, rešpektovať a ochraňovať životné prostredie a prijímať vhodné systémy riadenia a podnikania etickým spôsobom.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že podľa ich vedomostí žiaden z ich predstaviteľov, zástupcov, zamestnancov, alebo iných osôb konajúcich v ich mene pri poskytovaní plnenia predmetu objednávky neponúka ani nebude priamo alebo nepriamo ponúkať, dávať, poskytovať, vyžadovať ani prijímať finančné prostriedky alebo akékoľvek iné ocenenie hodnoty, alebo poskytovať akékoľvek výhody, dary, alebo pohostenia, za účelom získania alebo udržania výhody pri výkone podnikateľskej činnosti.

5. V rámci oznamovacej povinnosti, sa zmluvné strany zaväzujú, že akékoľvek podozrenie z korupčného správania, alebo porušenie protikorupčného programu objednávateľa sú povinné oznámiť príslušným orgánom verejnej moci, alebo podať oznámenie spôsobom uvedenom na webovom sídle objednávateľa.

V. BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI

1. V prípade, že v rámci plnenia objednávky dodávateľ alebo zamestnanci dodávateľa (resp. subdodávateľa a zamestnanci subdodávateľov) vstupujú na pracoviská alebo do objektov objednávateľa, dodávateľ je pred začatím prác na pracoviskách alebo v objektoch objednávateľa povinný v plnom rozsahu sa oboznámiť a riadiť vnútropodnikovou normou objednávateľa, ktorá pojednáva o podmienkach a pokynoch zabezpečenia BOZP a OPP pre dodávateľov. Dodávateľ je povinný pri plnení objednávky dodržiavať aj ostatné vnútropodnikové normy objednávateľa týkajúce sa BOZP a PO s ktorými bol zo strany objednávateľa preukázateľne oboznámený ako aj vnútropodnikové normy súvisiace s BOZP a OPP, ktoré budú objednávateľom prijaté v priebehu doby plnenia tejto objednávky a budú mať vplyv na činnosti dodávateľa súvisiace s plnením objednávky. Oboznámenie a informovanie o vyššie uvedených vnútropodnikových normách súvisiacich s BOZP a OPP zabezpečí poverený zástupca podniku – v zmysle vnútropodnikovej normy, ktorá pojednáva o podmienkach a pokynoch zabezpečenia BOZP a OPP pre dodávateľov.
2. Dodávateľ je povinný vykonávať oboznamovanie a informovanie svojich zamestnancov v zmysle §7 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o BOZP**“) a zabezpečiť oboznamovanie a informovanie subdodávateľov a zamestnancov subdodávateľov v zmysle §6 ods. 4 zákona o BOZP.
3. Dodávateľ je povinný dodržiavať zákon o BOZP, nariadenie vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko vyhlášku MPSVR č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Vyhláška č. 147/2013 Z. z.**“), zákon č. 314/2001 o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany a sústavne zabezpečovať kontrolu dodržiavania týchto predpisov.
4. Podľa § 5 Vyhlášky č. 147/2013 Z. z., vzájomné záväzky a povinnosti v oblasti bezpečnosti práce zmluvné strany konkrétne určia v zápise o odovzdaní a prevzatí pracoviska.
5. Dodávateľ sa zaväzuje vybaviť svojich zamestnancov zodpovedajúcimi ochrannými pracovnými prostriedkami v zmysle § 6 zákona o BOZP a §14 Vyhlášky č. 147/2013 Z. z., v súlade s nariadením vlády SR č. 395/2006 Z. z. o požiadavkách na osobné ochranné pracovné prostriedky.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Dodacie, platobné a ostatné podmienky tejto objednávky s výnimkou zmeny termínu dodania môžu byť menené len so súhlasom oboch zmluvných strán, a to formou písomného dodatku k objednávke, podpísaného štatutárnym orgánom objednávateľa a štatutárnym orgánom alebo oprávnenou osobou dodávateľa. Zmenu termínu dodania môžu uskutočniť po vzájomnej dohode aj kontaktné osoby oboch zmluvných strán, a to písomne listom alebo formou e-mailu.
2. V prípade porušenia podmienok dohodnutých v tejto objednávke jednou zo zmluvných strán, má druhá zmluvná strana právo odstúpiť od objednávky. Oznámenie o odstúpení nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia do sídla druhej zmluvnej strany.
3. Záväzok uskutočniť predmet objednávky zaniká, ak okolnosti, z ktorých strany zrejme vychádzali pri vzniku toho záväzku, sa do tej miery zmenili, že nemožno od zaviazanej strany rozumne požadovať, aby objednávku uskutočnila. K zániku však dochádza, len keď zaviazaná strana túto zmenu okolností oznámila bez zbytočného odkladu oprávnenej strane.
4. Objedávateľ je oprávnený od Objednávky odstúpiť aj bez uvedenia dôvodu kedykoľvek do doby začatia plnenia zo strany dodávateľa. Začatie plnenia preukazuje dodávateľ.
5. Ak v priebehu plnenia objednávky vznikne dielo v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon znení neskorších predpisov, dodávateľ udeľuje objednávateľovi časovo, vecne a miestne neobmedzenú licenciu (súhlas) na použitie predmetu plnenia objednávky spôsobmi uvedenými v § 19 autorského zákona, pričom odplata za poskytnutie licencie je zahrnutá v cene za dodanie plnenia.